ECO360 – GESTION DES DÉCHETS SOLIDES

UNE DIVISION DE LA COMMISSION DE SERVICES RÉGIONAUX DU SUD-EST
70 PROM. ENVIRO, BERRY MILLS, NB E1G 5X5

Ingénieur stagiaire ou technologue en ingénierie

Eco360 recherche un ou une **Ingénieur stagiaire** ou un ou une **Technologue en ingénierie** pour rejoindre notre équipe à Berry Mills, NB.

Eco360 est la division des Déchets solides de la Commission de services régionaux du Sud-Est et est dédié à la gestion de déchets dans le sud-est du NB d'une façon responsable environnementalement, socialement et fiscalement.

Sommaire :
En tant que membre de l'Équipe d'ingénierie d'Eco360, vous rapporterez au Gestionnaire des installations/l'Ingénieur mécanique, tout en travaillant sur des projets reliés à de l'ingénierie mécanique et civile. Votre rôle primaire est de coordonner divers projets de construction et d'installation, ainsi que l'achat d'équipement pour notre site et nos installations qui assureront l'amélioration continue de nos services et notre infrastructure. Vous serez responsable de préparer et de réviser les documents de Demandes de propositions, de Demandes de prix et d'offres, coordonner avec les entrepreneurs et préparer des rapports. Le présent rôle va aussi inclure travailler avec le Gestionnaire des installations/l'Ingénieur mécanique sur la mise en œuvre d'amélioration de processus pour deux installations de tri.

En outre, le poste sert aussi d'opérateur de soutien de la génératrice à gaz d'enfouissement de 1.0MW et de la chaudière à biomasse d'Eco360. C'est une occasion de faire partie d'une histoire de réussite, générant assez d'électricité pour fournir de l'électricité à 500 maisons pour un an!

Si vous êtes une personne fortement motivée qui aime apprendre et travaille bien avec les autres, nous vous voulons sur notre équipe! C'est un rôle dynamique qui fournit l'occasion de travailler sur plusieurs différents projets appuyant la viabilité et la protection de l'environnement dans le sud-est du NB.

Tâches et responsabilités principales :

- Coordonner divers projets d'ingénierie. (Construction, Installation, Achat, etc.)
- Inspection de chantiers de construction.
- Préparation et révision de documents de Demande de propositions, de Demande de prix et d'offres.

- Préparer des rapports utilisant la suite Office.
- Travailler avec le Gestionnaire des installations sur la mise en œuvre d'amélioration de processus pour les deux installations de tri.
- Opérateur de soutien de la génératrice et de la bouilloire (vérification quotidienne, dépannage, sur appel occasionnel).

Qualifications essentielles :
- Baccalauréat en Ingénierie ou un Diplôme collégial en Technique d'ingénierie.
- 1-3 ans d'expérience de travail relié à l'ingénierie.
- Excellentes compétences relationnelles et la capacité de travailler seul(e) et dans le cadre d'une équipe polyvalente.
- Compétence avancée orale et écrite en anglais et en français, ainsi qu'un confort avec chaque langue.
- Capacité de travailler sur des tâches multiples, de prioriser et de gérer multiples projets et échéances en même temps.
- Excellentes aptitudes organisationnelles et de gestion du temps.
- Détenteur(trice) d'un permis de conduire valide.

Atouts :
- Compétence de communications efficaces en français et en anglais.
- Forte aptitude écrite en français et en anglais.
- Expérience avec les produits Microsoft incluant Word et Excel.
- Expérience avec AutoCAD
- Expérience de travail avec de gros moteurs.

Salaire : Salaire en fonction de l'expérience et de l'éducation
Type de poste : Permanent, à temps plein
Horaire de travail : Trente-cinq (35) heures par semaine
Date de début prévue : Le 30 octobre 2023
Date limite pour postuler : Le 6 octobre 2023

Avantages sociaux :
Un ensemble complet est offert, notamment un régime de soins de santé, de soins dentaires et de soins de la vue, une assurance-vie et une assurance-invalidité, un régime de retraite et un régime enregistré d'épargne-retraite, ainsi qu'un programme d'aide aux employés et aux familles.

Les personnes intéressées doivent soumettre leur C.V. et lettre d'accompagnement par courriel à l'adresse suivante : Carole Thériault, Coordonnatrice des ressources humaines – Commission de services régionaux du Sud-Est, carole.thériault@nbse.ca.

Nous remercions tous les candidats(es) de leur(e) intérêt. Toutefois, nous ne contacterons que ceux et celles choisis(es) pour une entrevue.